

BIASISWA SAGONG TASI KERAJAAN NEGERI SELANGOR

Khas bagi mahasiswa keturunan Orang Asli

KELAYAKAN PERMOHONAN

- I. Pemohon dan ibu bapa merupakan Warganegara Malaysia; dan
- II. Pemohon lahir di Negeri Selangor; atau
- III. Ibu atau bapa lahir di Negeri Selangor; atau
- IV. Pemohon telah **BERMASTAUTIN** lebih dari sebelas (11) tahun di Negeri Selangor dengan pengesahan daripada ADUN/Penghulu/Pengerusi JKKK/Ketua Kampung.
- V. Pemohon TELAH MENDAFTARKAN DIRI untuk melanjutkan pengajian IJAZAH SARJANA MUDA secara **SEPUHU MASA** di UPM Serdang.
- VI. Keutamaan diberikan kepada pelajar yang **BELUM MENERIMA SEBARANG PEMBIAYAAN**.
- VII. Pemohon yang memperoleh pencapaian akademik yang baik akan diberi keutamaan;
- VIII. Pemohon **BUKAN PELAJAR TAHUN AKHIR PENGAJIAN/ MENGULANG/MELANJUTKAN TEMPOH PENGAJIAN (EXTEND)**

SYARAT AKADEMIK (IJAZAH SARJANA MUDA)

- Memperoleh kelayakan Sijil Tahun Asas/Pra-Ijazah/Matrikulasi/Diploma dengan **kelulusan PNGK/CGPA 2.50** ke atas; atau
- Memperoleh sekurang-kurangnya **4 Gred C** dalam mana-mana mata pelajaran di peringkat **STPM**; atau
- Memperoleh sekurang-kurangnya **5 kelulusan (jayyid)** dalam mana-mana mata pelajaran di peringkat **STAM**.

KADAR PEMBIAYAAN BIASISWA.

1. Yuran Pengajian

Mengikut kadar sebenar yuran pengajian dan akan dibayar terus kepada universiti.

2. Elaun Sara Diri

Elaun Sara Diri berjumlah RM600.00 sebulan yang akan dikreditkan terus ke akaun pelajar.

CARA MEMOHON

Pemohon boleh mendapatkan Borang Permohonan Biasiswa Sagong Tasi dengan memuat turun di : www.hep.upm.edu.my/faildokumen. Borang Permohonan yang lengkap boleh dihantar melalui **Seksyen Pengurusan Kebajikan & Tatatertib Pelajar, BHEP** atau terus ke **Pejabat Setiausaha Kerajaan Selangor, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Cawangan Biasiswa & Pinjaman Pelajaran, Tingkat 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah, 40503 Shah Alam, Selangor**.

Pelajar yang disenarai pendek akan ditemuduga dan pemilihan akan dibuat oleh Lembaga Tabung Kumpulan Wang Biasiswa Negeri Selangor (TKWBNS).

**PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI**



PERMOHONAN BIASISWA SAGONG TASI

SENARAI SEMAK

* *Tandakan (✓) pada yang berkenaan*

1. Satu keping gambar berukuran pasport (dilekat pada borang)
2. Salinan Kad Pengenalan Pemohon
3. Salinan Sijil Kelahiran Pemohon
4. Salinan Kad Pengenalan Bapa / Penjaga
5. Salinan Kad Pengenalan Ibu Pemohon
6. Salinan Sijil Kematian Bapa/ Ibu (jika berkenaan)
7. Salinan Kad Pengenalan Tanggungan
8. Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)
9. Salinan Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM)
10. Salinan Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM)
11. Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah dan Menengah
12. Salinan Keputusan Matrikulasi/ Sijil/ Diploma
13. Salinan Surat Tawaran Pengajian KUIS/ UNISEL
14. Salinan Keputusan Peperiksaan Pengajian Terkini **Setiap Semester*
15. Salinan Slip Gaji Terkini Ibu Bapa/ Penjaga; atau
16. Surat Pengesahan Pendapatan Ibu dan Bapa/ Penjaga (jika bekerja sendiri/ tidak bekerja/ suri rumah)
17. Surat Pengesahan Mastautin (bagi Pemohon Kelahiran LUAR SELANGOR)
18. Salinan Bil Air, Bil Elektrik dan Cukai Pintu Terkini

* *Dokumen yang perlu disertakan sekiranya berkaitan dengan permohonan pemohon*

** *Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses*

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. IPT : _____

Lengkap Tidak Lengkap

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No Kad Pengenalan : _____

**Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon*

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

PROGRAM KHAS BIASISWA SAGONG TASI



A. MAKLUMAT DIRI

1. Nama Pemohon (HURUF BESAR) :

2. No. Kad Pengenalan : - -

3. No. Pasport (Jika ada) : -

4. Tarikh Lahir : - -

5. Umur : Tahun

6. Tempat Lahir : _____

7. Warganegara : Malaysia Lain-lain (Nyatakan) : _____
 Pemastautin Tetap

8. Tempoh Menetap Di Selangor : Tahun Bulan

9. Jantina : Lelaki Perempuan

10. Alamat Tetap :

11. Alamat Surat-menyurat (Jika tidak sama seperti di atas) :

Poskod	Daerah
Negeri	

13. No. Telefon (Bimbit) : -

14. Emel

15. Tahap Kesihatan : Sihat Sakit (Nyatakan) : _____
 OKU (Nyatakan) :

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya permohonan tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

B. MAKLUMAT SEKOLAH

Bil.	Nama Dan Alamat Sekolah Rendah Dan Menengah	Tahun	
		Masuk	Keluar
1			
2			
3			

C. MAKLUMAT AKADEMIK**1. SIJIL/ DIPLOMA (yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia)**

Tahun : _____

Universiti / Kolej : _____

Bidang Pengajian : _____

Pengkhususan : _____

Gred PNGK : _____

2. SIJIL TINGGI PELAJARAN MALAYSIA (STPM)/ SIJIL TINGGI AGAMA MALAYSIA (STAM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : _____

Pusat Peperiksaan : _____

(Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED

Nota: Sila nyatakan subjek yang diambil oleh pemohon

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

3. SIJIL PELAJARAN MALAYSIA (SPM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : ...

Pusat Peperiksaan :

(Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
Sejarah			
Matematik			

Nota: Subjek yang tiada dinyatakan dalam borang ini hendaklah ditulis sekiranya pemohon mengambil subjek berkenaan.

D. MAKLUMAT BAPA/PENJAGA

1. Nama Bapa/Penjaqa (HURUF BESAR)

3. No. Kad Pengenalan (Baru) : - -

4. Tarikh Lahir : - -

5. Umur : Tahun

6. Tempat Lahir :

7. Warganegara : Malaysia Lain-lain (Nyatakan) : _____
 Pemastautin Tetap

8. Lama Menetap Di Selangor : Tahun Bulan

- | | |
|-------------------|--------|
| 9. Alamat Tetap : | |
| Poskod | Daerah |
| Negeri | |

10. No. Telefon (Bimbit) : -

11. No. Telefon (Rumah) :

--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--	--	--

12. Tahap Kesihatan : Sihat Sakit (Nyatakan) : _____
 OKU (Nyatakan) :

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya permohonan tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

2. IBU

A. Pekerjaan :

B. Jenis Pekerjaan : Kerajaan Swasta
 Peniaga Kerja Sendiri (Nyatakan) _____
 Pesara Tidak Bekerja

C. Nama & Alamat Majikan :

D. No. Telefon (Pejabat) : -

G. MAKLUMAT PENDAPATAN

- A. Pendapatan Bapa/Penjaga : RM - (Sebulan)
- B. Pendapatan Ibu : RM - (Sebulan)
- C. Sumbangan Anak-anak : RM - (Sebulan)
- D. Lain-lain Pendapatan : RM - (Sebulan)
- E. Jumlah Pendapatan Keseluruhan (A + B + C + D) : RM - (Sebulan)

H. MAKLUMAT BILANGAN ANAK DAN TANGGUNGAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON

*Tanggungan dikira bagi anak berumur bawah 23 Tahun dan masih belajar sahaja (Tiada Had Umur bagi anak OKU)

Bil.	Nama Penuh	Umur	No. KP/No. Surat Beranak	Sekolah/Institusi/ Bekerja	Hubungan

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

I. MAKLUMAT WARIS TERDEKAT (Selain daripada Ibu, Bapa dan Penjaga)

1. Nama Waris (HURUF BESAR) :

- ## 2. Alamat Tetap

3. No. Telefon (Rumah) : - - - -

4. No. Telefon (Bimbit) : - - - -

5. No. Telefon (Rumah) : - - - - -

MAKLUMAT BANTUAN

1. Pernahkah anda menerima bantuan pinjaman/biasiswa? Ya Tidak

2. Jika Ya, tarikh/tahun terima : _____ / _____ / _____

- ### 3. Nama Agensi

4. Jumlah diterima : RM

5. Pernahkah anda menerima bantuan zakat?

6. Jika Ya, tarikh/tahun terima _____ / _____ / _____

K. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang dan dokumen yang disenaraikan di atas adalah BENAR. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang dinyatakan adalah tidak benar, Permohonan ini boleh dibatalkan atau ditarik balik dengan serta merta.

Tarikh : / /

Tandatangan Pemohon

PENGAKUAN IBU BAPPA/PENJAGA

Sesungguhnya saya _____ Ibu/Bapa/Penjaga kepada pemohon yang bernama _____ mengesahkan keterangan yang diberikan oleh pemohon di atas adalah benar dan Kerajaan Negeri Selangor berhak menolak permohonan ini sekiranya butiran yang diberikan adalah tidak benar.

Tarikh : / /

Tandatangan Ibu/Bapa/Peniaga

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon.

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selesa 4 minggu dari tarikh tutup, perombongan anda dianggap tidak berjaya.

M. PENGESAHAN INSTITUSI PENGAJIAN

Bahagian ini hendaklah diperakui oleh pihak Hal Ehwal Pelajar atau Bendahari Institusi Pengajian sahaja

Nama Penuh	:	<hr/>										
No. Kad Pengenalan	:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>								
Institusi Pengajian	:	<hr/>										
Bidang Pengajian	:	<hr/>										
Tempoh Pengajian	:	<hr/>										
Mula Pengajian	:	<hr/>										
Tamat Pengajian	:	<hr/>										
Penajaan Pengajian (Tanda yang berkaitan)	:	<input type="checkbox"/>	Tiada Tajaan (Pinjaman/ Biasiswa/ Bantuan Kewangan)	<hr/>								
	:	<input type="checkbox"/>	Telah Menerima Tajaan (Sila Nyatakan Nama Penaja)	<hr/>								

PENGESAHAN OLEH HAL EHWAL PELAJAR/ BENDAHARI IPT (untuk dili si oleh IPT)

Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan pelajar tersebut **TIADA MENERIMA / TELAH MEMBATALKAN*** sebarang penajaan daripada penaja lain

Tarikh	:	<hr/>	Tandatangan	:	<hr/>
			Nama Pegawai	:	<hr/>
			Cop Rasmí	:	

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

PROGRAM KHAS BIASISWA SELANGORKU



PENGESAHAN PENDAPATAN

BAHAGIAN A

(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKRANYA BAPA BEKERJA SENDIBI/TIADA MAHKAMAH)

BAHAGIAN B

(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKIRANYA IBU BEKERJA SENDIRI/TIADA MAHKAMAH)

NAMA IBU	:	<input type="text" value=""/>											
	:	<input type="text" value=""/>											
NO. K.P / PASPORT	:	<input type="text" value=""/>											
PEKERJAAN	:	<input type="text" value=""/>											
PENDAPATAN	:	sebulan											

Saya
selaku
adalah BENAR.

No KP mengesahkan bahawa maklumat pendapatan di atas

Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi

ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengurusi JKKK / Ketua Blok

PROGRAM KHAS BIASISWA SELANGORKU



PENGESAHAN PEMASTAUTIN

BAHAGIAN A

BAHAGIAN B: PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTIN

Saya _____ No KP _____
selaku _____ mengesahkan bahawa maklumat pemastatutin di atas
adalah BENAR.

Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi
ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengurus JKJKK / Ketua Blok